

Kişisel Verilerin Korunması

Çalışan Adayı Aydınlatma Metni

Toros Tarım Sanayi ve Ticaret A.Ş. (Toros Tarım), veri sorumlusu olarak 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) ve ilgili diğer mevzuata uygun olarak kişisel verilerinizi işlemektedir.

KVKK'nun Aydınlatma Yükümlülüğü'nü düzenleyen 10'ncu maddesine göre veri sorumluları, kişisel verilerini işledikleri ilgili kişileri belirli konularda bilgilendirmekle yükümlüdür.

Bu aydınlatma metni de hukuki yükümlülüğün yerine getirilebilmesi amacıyla **Kişisel Verileri Koruma Kurumu** tarafından yayınlanan **Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ'ine** uygun olarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na göre:

Kişisel veri, kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi;

Kişisel verilerin işlenmesi, kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi;

İlgili kişi, kişisel verisi işlenen gerçek kişiyi;

Veri sorumlusu, kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişiyi

Aydınlatma yükümlülüğü, kişisel verilerin elde edilmesi sırasında veri sorumlusu veya yetkilendirdiği kişinin, ilgili kişilere; veri sorumlusunun kimliği, kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği, işlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı, kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi ve Kanun'un 11'inci maddesinde sayılan diğer hakları konusunda bilgi verme yükümlülüğünü; ifade eder.

İlgili Kişi

Kişisel verileri **Toros Tarım** tarafından işlenen siz, iş başvurunuz sebebiyle **Çalışan Adayı** olarak tanımlanmakta ve Kanun tarafından da İlgili Kişi olarak kabul edilmektesiniz.

Veri Sorumlusu

Sizinle ilgili kişisel veriler konusunda kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan **Toros Tarım** veri sorumlusudur.

Kişisel Verilerinizin Elde Edilmesi

Aşağıdaki kişisel verileriniz ve elde edinme yöntemleri gösterilmektedir. Aynı kişisel veri birden fazla yöntemle de elde edilebilir.

Yöntem / Ortam	Veriler
<p>Otomatik olmayan yöntemlerle doğrudan sizden</p> <p>kağıt ortamda</p>	<p>Kimlik (Ad, Soyad, Doğum Tarihi, İmza, Cinsiyet, vd.) Özlük (Seyahat Edebilir, Başvuru Kanalı, Göreve Başlayabileceği Tarih, İşe Başvuru Tarihi ve Üye Olunan Dernek/Kuruluş) Kurum Bilgileri (Telefon Numarası (Sabit), Kurum Adresi ve Başvurulan Görev Yeri) İletişim (Adres, Telefon Numarası (Mobil), E-Posta Adresi, Telefon Numarası (Sabit) ve Acil Durumdaki İletişim Bilgisi) Evrak Bilgileri (Sürüm Tarihi, Açık Rıza Alınan Konu, Açık Rıza Yöntemi ve Açık Rıza Zamanı) Mesleki Deneyim (Önceki Firma Adı, Önceki Firma Ayrılma Sebebi, Önceki Firmadaki Görevi, Önceki Firma İşe Giriş Tarihi, Önceki Firma İşten Çıkış Tarihi, vd.) Öğrenim Bilgileri (Öğrenim Görülen Bölüm, Öğrenim Görülen Kurumun Adı, Öğrenimin Bitiş Tarihi, Bilinen Yabancı Dil, Öğrenime Başlangıç Tarihi, vd.) Sürücü Belgesi Bilgileri (Sürücü Belgesi Sınıf Bilgileri ve Sürücü Belgesi Var) Çalışma Saatleri (Vardiyalı Çalışma Durumu) Askerlik (Askerlik Statüsü ve Tecil Tarihi) Görsel ve İşitsel Kayıtlar (Fotoğraf) ;</p>
<p>Otomatik yöntemlerle doğrudan sizden</p> <p>elektronik ortamda</p>	<p>Kimlik (Ad, Soyad, Doğum Tarihi, Cinsiyet, Uyruk, vd.) İletişim (Telefon Numarası (Mobil) ve E-Posta Adresi) Mesleki Deneyim (Çalıştığı Kurumun Adı, Çalıştığı Bölüm, Çalıştığı Ülke, Kurumda Çalışmaya Başladığı Tarih, Çalışma Şekli, vd.) Öğrenim Bilgileri (Öğrenim Düzeyi, Öğrenim Görülen Kurumun Adı, Katılınan Eğitim / Seminer Tarihi, Öğrenimin Bitiş Tarihi, Bilinen Yabancı Dil, vd.) Sürücü Belgesi Bilgileri (Sürücü Belgesi Var) Askerlik (Askerlik Statüsü) ;</p>
<p>Otomatik yöntemlerle başka veri sorumlusundan</p> <p>elektronik ortamda</p>	<p>Kimlik (Ad, Soyad, Doğum Tarihi, Cinsiyet, Uyruk, vd.) İletişim (Telefon Numarası (Mobil) ve E-Posta Adresi) Mesleki Deneyim (Çalıştığı Kurumun Adı, Çalıştığı Bölüm, Çalıştığı Ülke, Kurumda Çalışmaya Başladığı Tarih, Çalışma Şekli, vd.) Öğrenim Bilgileri (Öğrenim Düzeyi, Öğrenim Görülen Kurumun Adı, Katılınan Eğitim / Seminer Tarihi, Öğrenimin Bitiş Tarihi, Bilinen Yabancı Dil, vd.) Sürücü Belgesi Bilgileri (Sürücü Belgesi Var) Askerlik (Askerlik Statüsü) ;</p>

Mülakata çağrılmanız durumunda;

Yöntem / Ortam	Veriler
<p>Otomatik olmayan yöntemlerle doğrudan sizden</p> <p>kağıt ortamda</p>	<p>Özlük (Kişi Hakkında Kanaat ve Kişi Hakkında Yorum) Evrak Bilgileri (Evrak Tarihi ve Evrak Saati) ;</p>

Kişilik Envanter Testi yapılması durumunda;

Yöntem / Ortam	Veriler
Otomatik yöntemlerle doğrudan sizden elektronik ortamda	Kişilik Envanteri (Envanter Sorusunun Cevabı, Kişilik Envanteri Kriteri, Kriter Puanı, Kriter Yorumu ve Test Tarihi) ;

Kişisel Verilerinizin İşlenme Amaçları ve Hukuki Sebepleri

Aşağıdaki tabloda kişisel verilerinizin işlenmesindeki hukuki sebepler ve işlenme amaçları listelenmiştir.

KVKK Md.5/2e'deki bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması sebebiyle	
Kvkk ispat yükümlülüğünün yerine getirilmesi amacıyla	Evrak Bilgileri (Sürüm Tarihi, Açık Rıza Alınan Konu, Açık Rıza Yöntemi, Açık Rıza Zamanı), Kimlik (Ad, Soyad)
Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla	
Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul Ve Esaslar Hakkında Tebliğ'ndaki Aydınlatmanın Yapıldığıнын İspat Yükümlülüğü'ne (Madde 5/1e) istinaden;	Evrak Bilgileri (Sürüm Tarihi, Açık Rıza Zamanı), Kimlik (Ad, Soyad, İmza)
KVKK Md.5/2f'deki ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması sebebiyle	
Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla	Askerlik (Askerlik Statüsü, Tecil Tarihi), Çalışma Saatleri (Vardiyalı Çalışma Durumu), Görsel ve İşitsel Kayıtlar (Fotoğraf), İletişim (Adres, Telefon Numarası (Mobil), E-Posta Adresi, Telefon Numarası (Sabit), Acil Durumdaki İletişim Bilgisi), Kimlik (Ad, Soyad, Doğum Tarihi, İmza, Cinsiyet, vd.), Kurum Bilgileri (Telefon Numarası (Sabit), Kurum Adresi, Başvurulan Görev Yeri), Mesleki Deneyim (Çalıştığı Kurumun Adı, Çalıştığı Bölüm, Önceki Firma Ayrılma Sebebi, Önceki Firma Adı, Önceki Firmadaki Görevi, vd.), Öğrenim Bilgileri (Öğrenim Düzeyi, Öğrenim Görülen Kurumun Adı, Öğrenim Görülen Bölüm, Katılan Eğitim / Seminer Tarihi, Öğrenimin Bitiş Tarihi, vd.), Özlük (Seyahat Edebilir, İşe Başvuru Tarihi, Başvuru Kanalı, Göreve Başlayabileceği Tarih, Üye Olunan Dernek/Kuruluş), Sürücü Belgesi Bilgileri (Sürücü Belgesi Sınıf Bilgileri, Sürücü Belgesi Var)

KVKK Md.5/1'e göre açık rızanızın bulunması durumunda

Çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi amacıyla

Askerlik (Askerlik Statüsü, Tecil Tarihi), **Çalışma Saatleri** (Vardiyalı Çalışma Durumu), **Görsel ve İşitsel Kayıtlar** (Fotoğraf), **İletişim** (Adres, Telefon Numarası (Mobil), E-Posta Adresi, Telefon Numarası (Sabit), Acil Durumdaki İletişim Bilgisi), **Kimlik** (Ad, Soyad, Doğum Tarihi, İmza, Cinsiyet, vd.), **Kurum Bilgileri** (Telefon Numarası (Sabit), Kurum Adresi, Başvurulan Görev Yeri), **Mesleki Deneyim** (Çalıştığı Kurumun Adı, Çalıştığı Bölüm, Önceki Firma Adı, Önceki Firmadaki Görevi, Önceki Firma Ayrılma Sebebi, vd.), **Öğrenim Bilgileri** (Öğrenim Düzeyi, Öğrenim Görülen Kurumun Adı, Öğrenim Görülen Bölüm, Öğrenimin Bitiş Tarihi, Katılan Eğitim / Seminer Tarihi, vd.), **Özlük** (Seyahat Edebilir, İşe Başvuru Tarihi, Başvuru Kanalı, Göreve Başlayabileceği Tarih, Üye Olunan Dernek/Kuruluş), **Sürücü Belgesi Bilgileri** (Sürücü Belgesi Sınıf Bilgileri, Sürücü Belgesi Var)

Mülakata çağrılmanız durumunda;

KVKK Md.5/2f'deki ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması sebebiyle

Çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi amacıyla

Evrak Bilgileri (Evrak Tarihi, Evrak Saati), **Kimlik** (Ad, Soyad), **Mesleki Deneyim** (Önceki Firmadaki Görevi, Önceki Firma Ayrılma Sebebi), **Özlük** (İşe Giriş Tarihi, İşten Çıkış Tarihi, Kişi Hakkında Yorum, Kişi Hakkında Kanaat, Başvurulan Pozisyon)

Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla

Evrak Bilgileri (Evrak Tarihi, Evrak Saati), **Özlük** (İşe Giriş Tarihi, İşten Çıkış Tarihi, Değerlendirme Puanı, Değerlendirme Kriteri, Başvurulan Pozisyon, vd.),

KVKK Md.5/1'e göre açık rızanızın bulunması durumunda

Çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi amacıyla

Özlük (Değerlendirme Kriteri, Değerlendirme Puanı, Genel Değerlendirme Sonucu, Değerlendirilen Pozisyon, Görüşme Tarihi)

Kişilik Envanter Testi yapılması durumunda;

Md. 6/2'de düzenlenen özel nitelikli kişisel verilerinizin işlenmesine ilişkin açık rızanızın bulunması durumunda;

Çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi amacıyla

Kişilik Envanteri (Envanter Sorusunun Cevabı, Kişilik Envanteri Kriteri, Kriter Puanı, Kriter Yorumu ve Test Tarihi)

Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla

Kişisel Verilerinizin Aktarılması

Kişisel verileriniz KVKK Md.28/1 çerçevesinde talep edilmesi halinde aydınlatma yükümlülüğü olmadan ve açık rızanız aranmadan ilgili makamlara aktarılabilir.

Bunun dışında öngörülemeyen durumlarda da kişisel verileriniz kanunlarda açıkça belirtilmiş durumlarda talep edilmesi halinde kanunlarda belirtilen kamu kurumlarına (bakanlıklar, Cumhurbaşkanlığı kurulları gibi idari makamlara) kanunda öngörülen amaç ve sınırlamalar dâhilinde aktarılabilir.

Kişisel verileriniz, aydınlatma yükümlülüğü olmayan ve açık rızanızı gerektirmeyen yasal yükümlülüklerimizin dışında herhangi bir kurum, kişi ya da kuruluşa aktarılmamaktadır.

Kişisel Verilerinizle İlgili Haklarınız

İlgili kişiler kişisel verilerine ilişkin haklarını kullanmak için öncelikle veri sorumlusuna başvurmak zorundadırlar. Kanunun 14'üncü maddesine göre Kişisel Verileri Koruma Kurulu'na doğrudan şikâyette bulunulamaz.

Kanun uyarınca kişisel verilerinizle ilgili

- a) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- b) Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- c) Kişisel verilerinizin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- ç) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- d) Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- e) İşlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- f) (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- g) İşlenen verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- ğ) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme

Haklarınızı veri sorumlusuna yani bize başvurarak kullanabilirsiniz.

Veri Sorumlusuna Başvuru Yöntemi

Başvurunuzu

Esentepe Mah. Büyükdere Cad. No: 209 Tekfen Tower Kat: 19 ve 20 Şişli / İstanbul adresine yazılı olarak; **torostarim@hs02.kep.tr** kayıtlı elektronik posta adresine kayıtlı elektronik posta adresinizi kullanarak; Sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinizi kullanarak **toros@toros.com.tr** adresine e-posta göndererek yapabilirsiniz.

Başvuru yapılırken uyulması gereken usul ve esaslar hakkındaki daha detaylı bilgiye Kişisel Verileri Koruma Kurumu'nun Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'den ulaşabilirsiniz.

Kişisel Verilerin Korunması "Çalışan Adayı" Açık Rıza Metni ve Beyanı

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na göre sizinle ilgili bazı kişisel verilerin, veri sorumlusu olan **Toros Tarım Sanayi ve Ticaret A.Ş. (Toros Tarım)** tarafından işlenebilmesi için açık rızanız gerekmektedir.

Açık Rızanıza İstinaden İşlenecek Olan Kişisel Verileriniz ve İşlenme Amaçları

Çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi amacıyla

Askerlik (Askerlik Statüsü, Tecil Tarihi), **Çalışma Saatleri** (Vardiyalı Çalışma Durumu), **Görsel ve İşitsel Kayıtlar** (Fotoğraf), **İletişim** (Adres, Telefon Numarası (Mobil), E-Posta Adresi, Telefon Numarası (Sabit), Acil Durumdaki İletişim Bilgisi), **Kimlik** (Ad, Soyad, Doğum Tarihi, İmza, Cinsiyet, vd.), **Kişilik Envanteri** (Test Tarihi), **Kurum Bilgileri** (Telefon Numarası (Sabit), Kurum Adresi, Başvurulan Görev Yeri), **Mesleki Deneyim** (Çalıştığı Kurumun Adı, Çalıştığı Bölüm, Önceki Firma Adı, Önceki Firmadaki Görevi, Önceki Firma Ayrılma Sebebi, vd.), **Öğrenim Bilgileri** (Öğrenim Düzeyi, Öğrenim Görülen Kurumun Adı, Öğrenim Görülen Bölüm, Katılan Eğitim / Seminer Tarihi, Öğrenimin Bitiş Tarihi, vd.), **Özlük** (Değerlendirme Puanı, Değerlendirme Kriteri, Seyahat Edebilir, İşe Başvuru Tarihi, Başvuru Kanalı, vd.), **Sürücü Belgesi Bilgileri** (Sürücü Belgesi Sınıf Bilgileri, Sürücü Belgesi Var), **Kişilik Envanteri** (Kişilik Envanteri Kriteri, Kriter Puanı, Kriter Yorumu, Envanter Sorusunun Cevabı)

Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla

Kişilik Envanteri (Kişilik Envanteri Kriteri, Kriter Puanı, Kriter Yorumu, Envanter Sorusunun Cevabı, Test Tarihi)

Yukarıda belirtilen kişisel verilerimin belirtilen amaçlar çerçevesinde işlenmesini kabul ve beyan ediyorum.

.././20..

Adınız Soyadınız

İmzanız